

Schoolgids van **SBO de Wegwijzer**

Schooljaar 2026-2027



vanuit Vertrouwen ontwikkelen

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	4
1. Wie wij zijn...	5
1.1 Onze school	5
De school	5
Naam en richting	5
1.2 Identiteit	6
1.3 Missie	7
1.4 Visie	8
1.5 Kindwijs	9
2. Onderwijskundige aanpak	10
2.1 Onderwijsconcept	10
2.2 Onderwijszorggroep onderbouw	11
2.3 Groepen Wegwijzer	12
3. Resultaten van het Onderwijs	13
3.1 Doorstroomtoets	13
3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs	13
3.3 Planmatig werken	14-15
3.4 Burgerschap	15
4. Zorg voor leerlingen	16
4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen of inclusief?	16
4.2 Samenwerkingsverband	16
4.3 Basisondersteuning	17
4.4 Extra ondersteuning	17-19
4.5 Schoolmaatschappelijk werk	20
4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	20
4.7 Team Jeugd en Gezin	20
5. Schoolveiligheid	21
5.1 Sociale veiligheid	21
5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen.	21
5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	21
5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels	22
5.5 Privacy	23
6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap	24
6.1 Adviesraad/schoolvereniging	24
6.2 Medezeggenschapsraad	24
6.3 Activiteitencommissie	24
7. Praktische informatie	25
7.1 Schooltijden	25

7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen	25
7.3 Mobiele telefoon en smartwatch	25
7.4 Communicatie/Kindwijs App	26
7.5 Schoolreis, schoolkamp en excursies	26
7.6 Bewegingsonderwijs	26
8. Klachtenregeling	27
8.1 Klachtenregeling	27
8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon	27
9. Financiële zaken	28
9.1 Vrijwillige ouderbijdrage	28
9.2 Overige ouderbijdragen	28
10. Toelatingsbeleid en Overstap naar het Voortgezet Onderwijs	29
10.1 Aanmelding en inschrijving	29
10.2 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs	30

Inleiding

Met deze gids willen wij u informeren over het onderwijs, zoals dat verzorgd wordt op onze speciale basisschool “De Wegwijzer”. Mogelijk kan het u tot steun zijn bij een eventuele schoolkeuze en kunt u door middel van deze gids een beetje wegwijs worden op onze school.

Wij willen u met deze gids, naast het geven van informatie, een indruk geven van het karakter van de school, de kwaliteit van het onderwijs en de zorg die wij besteden aan onze leerlingen.

Wij stellen het altijd op prijs om met ouders contact te hebben over ons kwaliteitsbeleid. Wij staan open voor suggesties, omdat dit een bijdrage kan leveren aan het verbeteren van het onderwijs op onze school.

Wij hopen dat u de informatie leest en ook bij de hand wilt houden, zodat u deze gids, indien nodig, kunt raadplegen. Heeft u na het lezen van deze gids nog vragen, of loopt u in de loop van het jaar tegen zaken aan, dan kunt u contact met ons opnemen.

1. Wie wij zijn...

1.1 Onze school

De school

Naam en richting

Onze school gaat uit van de Stichting Protestants Christelijk Primair Onderwijs op Goeree-Overflakkee met de naam 'Kindwijs'. Het bestuur is in Middelharnis gevestigd.

Kindwijs heeft als grondslag de Bijbel, als zijnde Gods Woord en de op deze Bijbel gegronde Drie formulieren van Enigheid. Kindwijs kent een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

De school heeft een zogenaamde Adviesraad (AR). De aangesloten schoolbesturen en kerkenraden vormen samen de leden van de Vereniging. De Adviesraad behartigt de plaatselijke belangen van de school, met name de zorg voor de identiteit en cultuur van de school. Zo brengt de Adviesraad advies uit bij de aanstelling van personeel.

“De Wegwijzer” is een christelijke school voor gespecialiseerd onderwijs voor kinderen van 4 tot en met 12/13 jaar.

Bezoek- en postadres:

Hobbemastraat 4

3241 AD Middelharnis

tel.: 0187-483767

email: a.tieleman@sbodewegwijzer.nl

IBAN rekeningnummer NL 85 RABO 0342.000.446 t.n.v

Stichting voor Protestants Christelijk Primair onderwijs op SBO de Wegwijzer

Bezoek- en postadres van Kindwijs:

Pascal 40

3241 MB Middelharnis

0187-484153

Bestuurder van Kindwijs: dhr. J.K de Waal

Onze school draagt de naam “De Wegwijzer”. In deze naam liggen twee facetten besloten. “De Wegwijzer” wil de leerlingen de weg wijzen naar en voorbereiden op een plaats in de huidige maatschappij, maar bovenal de wegwijzer zijn naar onze Zaligmaker, Jezus Christus.

1.2 Identiteit

Identiteit van de Wegwijzer

Onze school is een protestants-christelijke basisschool voor gespecialiseerd onderwijs. De boodschap van de Bijbel neemt op onze school een belangrijke plaats in. We willen Gods liefde doorgeven en uitstralen in de manier waarop we met elkaar omgaan.

Op de Wegwijzer geloven we in God

Vertellen we uit de Bijbel

Zingen en bidden we

Zijn we enthousiast over Zijn Schepping

Vieren we de christelijke feesten

Is elk kind uniek

De grondslag van de school is als volgt beschreven: De identiteit van de Wegwijzer, als protestants-christelijke school voor gespecialiseerd onderwijs, is gefundeerd op de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God en de daarop gegronde Drie Formulieren van Enigheid.

Ons christelijk onderwijs is zichtbaar in bidden, danken, gehanteerde lesstof, het aanleren van psalmen en geestelijke liederen en het vieren van de christelijke feesten. Tijdens de schooldag besteden we samen met de leerlingen aandacht aan hoe we op grond van de Bijbel met elkaar omgaan: elkaar accepteren, respecteren, vergeven, eerlijk zijn, enz. Onze leerlingen krijgen zicht op het handelen van God in de wereld en in hun eigen leven. Wij geloven dat Hij een doel heeft met ieders leven en ons leven leidt. We bereiden onze leerlingen voor op onze samenleving zodat ze daar een positieve bijdrage aan kunnen leveren. We willen een wegwijzer en voorbeeld zijn zodat onze leerlingen zicht krijgen op het werk van de Heere Jezus en perspectief op de (eeuwige) toekomst.

1.3 Missie

Missie

Als SBO de Wegwijzer gaan we ervoor zorgen dat onze leerlingen vertrouwen krijgen in zichzelf en elkaar, hun talenten ontdekken en hun kennis en vaardigheden ontwikkelen. Vanuit deze basis kunnen ze betekenis geven aan de wereld om hen heen. Onze christelijke identiteit kleurt deze missie en onze school.

Ons motto:

vanuit Vertrouwen ontwikkelen

Onze kernwaarden:

Geloof

Onze protestants-christelijke levensovertuiging is zichtbaar en voelbaar.

Vreugde

We doen ons werk met vreugde en passie en vieren onze successen.

Vertrouwen

In onze veilige leer- en leefgemeenschap hebben we vertrouwen in elkaar en elkaars mogelijkheden.

Kansrijk

Ons onderwijs is zo passend mogelijk, uitdagend en gericht op groei.

1.4 Visie

Visie

De Wegwijzer is een christelijke school voor gespecialiseerd onderwijs. We vinden dat iedere leerling bijzonder is en gaan uit van de kansen en mogelijkheden die er altijd zijn. Ons onderwijs richten we zo in dat het past bij onze missie, kernwaarden en identiteit. Voor elke leerling kiezen we in overleg met alle betrokkenen een passende, persoonlijke leerroute.

Op de Wegwijzer hebben we de volgende uitgangspunten:

- We zijn **enthousiast**.
- Met elkaar vormen we de school en creëren we een **fijn schoolklimaat**.
- We geloven in een **integrale aanpak**.
- Voor **elke leerling** stellen we een individuele doorgaande leerlijn op.
- **Structuur en rust** zijn belangrijk voor ons onderwijs.
- We hebben **veel ervaring en expertise** in ons team.
- We zetten ons in om de overstap naar **vervolgonderwijs** zo goed mogelijk te laten verlopen.
- Onze **onderwijszorggroepen** zijn een wezenlijk onderdeel van onze school en ons onderwijsaanbod.
- Onze **Praktijkklas** maakt ons aanbod passend voor zoveel mogelijk leerlingen.
- We houden bewust rekening met de manier waarop kinderen **prikkels** verwerken
- We ontwikkelen ons naar een **trauma-sensitieve** school
- We **werken** goed **samen** met allerlei partners.
- We streven naar groepen met maximaal 15 **leerlingen**.
- **Onze lokalen** zijn ruim en bieden veel mogelijkheden.

1.5 Kindwijs

Onze school is onderdeel van scholengroep Kindwijs, die bestaat uit 14 protestants-christelijke basisscholen op Goeree-Overflakkee. Kindwijs is een scholengroep, die werkt aan kwalitatief sterk en inspirerend onderwijs, waarbij aandacht bestaat voor elk individueel kind. Wij realiseren dit door als professionals krachtig samen te werken aan inhoud en uitstraling. Dat kunnen wij alleen doen in samenwerking met de ouders/verzorgers, die hun kinderen aan onze scholen toevertrouwen. Wij willen de leerlingen een veilige basis bieden. Vanuit de Kindwijs kernwaarden geloven, vreugde, vertrouwen en kansrijk wordt de dagelijkse praktijk van ons onderwijs opgebouwd. Met de naam Kindwijs geven wij aan, dat het kind 'centraal' staat, maar ook dat we aandacht hebben voor het leren en het opdoen van wijsheid op velerlei terreinen.

Gegevens over de samenstelling van de Raad van Toezicht en contactgegevens van het bestuurskantoor vindt u op de website (www.kindwijs.org).

2. Onderwijskundige aanpak

2.1 Onderwijsconcept

We bieden gespecialiseerd onderwijs waarin we uitgaan van de mogelijkheden van ieder kind. Onze aanpak is persoonlijk, positief en professioneel. We creëren rust, duidelijkheid en structuur, en houden rekening met de sociaal-emotionele en cognitieve behoeften van onze leerlingen.

Ontwikkelingsperspectief

Als school hanteren wij voor alle leerlingen een ontwikkelingsperspectief. Voor alle kinderen wordt ongeveer 8 weken na plaatsing een ontwikkelingsperspectief gemaakt. In het ontwikkelingsperspectief beschrijven we hoe uw kind zich naar verwachting kan ontwikkelen, uitgaande van de informatie die op dat moment beschikbaar is. Deze werkwijze passen wij toe omdat wij op deze manier een ontwikkeling van uw kind willen schetsen/plannen, die u op basis van zijn/haar gegevens zou mogen verwachten. Aan de hand van deze schets zullen wij ook steeds weer opnieuw kijken naar de leerling om te kunnen beoordelen in hoeverre de schets nog steeds klopt met de praktijk. Als dit niet het geval is, gaan we kijken hoe dit kan en in hoeverre we de schets aan zouden moeten gaan passen. Dit gebeurt minimaal eenmaal per jaar waarbij tussentijdse aanpassingen mogelijk zijn op het moment dat dit wenselijk is. Bij het kennismakingsgesprek ontvangt u een beknopte handleiding bij het ontwikkelingsperspectief. Bent u nieuw op onze school, dan zal de leerkracht een afspraak met u maken om het ontwikkelingsperspectief met u, indien gewenst, te bespreken. Mogelijk dat dit gecombineerd wordt met een bestaand contactmoment. Heeft u al langer een kind bij ons op school en verandert het ontwikkelingsperspectief, dan krijgt u na overleg tijdens een contactmoment het ontwikkelingsperspectief van het kind in een envelop mee naar huis. Ouders hebben wettelijk instemmingsrecht op het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief. Heeft u daarna nog vragen, dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht of intern begeleider. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt ook gebruikt bij het aanvragen van een verlenging van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Dan wordt er een motivatie aan toegevoegd met de zienswijze van alle betrokkenen.

2.2 Onderwijzorggroep onderbouw

Op onze school hebben we ook een groep leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 7 jaar. We hebben een ruim ingericht lokaal met een grote verscheidenheid aan speel- en leermaterialen. Met de eigen groep wordt dagelijks gespeeld op het voorplein. Daarnaast spelen ze tijdens de pauzes met de andere kinderen op het grote plein.

De kinderen hebben behoefte aan veiligheid, structuur en overzichtelijkheid. Dit zijn belangrijke pedagogische uitgangspunten. Door te werken met een dagritmepakket krijgt een dag meer structuur. Het onderwijs wordt aangeboden en begeleid door de groepsleerkracht van de onderbouw, (vaak) samen met een onderwijsassistente of leraarondersteuner. Het onderwijs sluit nauw aan bij de beleavingswereld van de kinderen. Er wordt ontwikkelingsgericht gewerkt, waarbij observatie en registratie nodig is om het ontwikkelingsniveau van het kind te bepalen. Dit is weer een uitgangspunt om het kind uit te dagen zich nieuwe leerstof eigen te maken. Wij doen dit met het instrument van de leerlijnen uit “Mijn Kleutergroep”.

Er zijn tal van activiteiten waarbinnen de verschillende aspecten van de ontwikkeling op een geïntegreerde wijze aan bod komen. Er zijn veel interactiemomenten tussen de kinderen en de leerkrachten, d.w.z. dat we veel praten, spelen en werken met de kinderen om een goed totaalbeeld te krijgen. De kinderen leren door te spelen en te doen. Bij de begeleiding wordt er ook, als het nodig is, een beroep gedaan op de kennis van de intern begeleider, de orthopedagoge, de maatschappelijk werker, de logopediste en de motorische therapeut. Het contact met de ouders is in deze groep intensief. We komen 1 keer per jaar op huisbezoek. Verder zijn er de reguliere ouderavonden. Met elkaar werken we eraan, dat uw kind in de groep zich geborgen voelt, zodat het een ontwikkeling in kan gaan zetten, waarbij het zich gelukkig voelt.

Werkwijze onderwijzorggroep onderbouw

Per cursusjaar kan de invulling van de onderwijzorggroep onderbouw verschillen. Het is een combinatiegroep van kleuters en groep 3 leerlingen. Het kan zijn dat er nog enkele groep 4 leerlingen aansluiten. Hierbij wordt rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Spel is hierbij ook een belangrijk onderdeel. Binnen deze groep wordt er altijd thematisch gewerkt. Dit komt tot uiting in de hoeken, de keuzekaart en in de themalessen. Bij de kleuters worden alle lessen binnen het thema gegeven. De instructies worden gegeven aan kleine groepjes 4-7 leerlingen. Passend bij de leeftijd en het niveau van de leerling. Heeft u vragen m.b.t. uw kind of de werkwijze, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht van de groep.

2.3 Groepen van de Wegwijzer

Op onze school voor gespecialiseerd onderwijs kunnen wij de leerlingen in kleine groepen plaatsen en kunnen wij door een intensieve begeleiding van deskundigen vaak een aanbod creëren dat past bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De groepen worden samengesteld aan de hand van diverse criteria. De belangrijkste zijn:

- leeftijd
- didactisch niveau
- verstandelijk functioneren
- sociaal functioneren

We willen zoveel mogelijk dezelfde vakken geven als op de basisschool. Toch wordt er op een andere manier gewerkt. Op de eerste plaats willen we dat de kinderen (weer) zin krijgen in het leren en zich veilig voelen op school, de basis waar ook in hoofdstuk 2 over is gesproken. Wij zijn van mening dat dit een voorwaarde is voor de ontwikkeling van kinderen. Dat betekent dat we nauwkeurig in de gaten houden waar ze bij het leren behoefte aan hebben. We starten bij nieuwe leerlingen met het aanbieden van leerstof op het niveau wat ze aankunnen en soms ook daaronder, zodat de leerling succeservaringen op kan gaan doen. Als een kind zich op school niet veilig voelt, kan het ook voorkomen dat het leren nog opzij wordt geschoven en dat eerst wordt gewerkt aan het veilig voelen binnen de school, het kind op zijn gemak stellen. Door het krijgen van positieve leerervaringen gaan kinderen zich veilig voelen op school en gaan ze ook meer openstaan voor dingen die ze moeilijk vinden. Vanuit dit ontwikkelend zelfvertrouwen kan het leerproces verder opgebouwd worden. Naast de aangepaste leerstof is het ook heel belangrijk dat het kind weet waar het aan toe is. Dat betekent dat er regelmaat en structuur in de schoolse activiteiten is gebracht. We vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk dezelfde regels en afspraken gehanteerd worden en dat de kinderen hiervan weten en hier ook op worden aangesproken.

Onderwijszorggroepen midden- en bovenbouw

Voor leerlingen met een bijzondere hulpvraag op het gebied van gedrag zijn er drie onderwijszorggroepen ingericht, voor de onder-, midden- en bovenbouw. Het lokaal van een onderwijszorggroep wordt prikkelarm ingericht. De eerste opdracht is om kinderen te helpen om hun gedrag en/of emoties en impulsen te reguleren, zodat het welbevinden zo optimaal mogelijk gestimuleerd wordt. De cognitieve ontwikkeling is uiteraard ook van belang maar aanleren en trainen van gewenst gedrag heeft de hoogste prioriteit. Wij worden bij dit initiatief ondersteund vanuit het SWV passend onderwijs en collega-scholen die expertise hebben op het gebied van leerlingen met ondersteuningsbehoeften die passen bij een cluster-4-profiel. In een onderwijszorggroep zijn er standaard twee teamleden in de groep aanwezig om de leerlingen de begeleiding te kunnen geven die ze nodig hebben. In de onderwijszorggroepen midden- en bovenbouw is één van deze teamleden een zorgcoach gespecialiseerd in gedrag.

Praktijkklas

Voor een aantal leerlingen op onze school is er een praktijkklas. Het gaat om leerlingen in de midden- en bovenbouw waarvan de kans aanwezig is dat ze naar het Praktijkonderwijs (PRO) zullen uitstromen op grond van hun OPP. Deze leerlingen hebben meer moeite met theorie en we willen hen graag praktische succeservaringen laten opdoen. Het ontwikkelen van sociale vaardigheden is hier heel belangrijk bij. Ook wordt voor deze leerlingen redzaamheidsrekenen verzorgd (wat heb ik in het dagelijkse leven nodig).

In de ochtend werken we in instructiegroepen aan de theoretische vakken.

In de middag besteden we de tijd aan praktische vakken en vaardigheden en zelfredzaamheid.

3. Resultaten van het Onderwijs

Binnen onze school nemen we gedurende de 8 basisschooljaren bij de leerlingen verschillende toetsen af. Deze toetsen zijn voor de school meetpunten om de ontwikkeling van onze kinderen in kaart te brengen en te vergelijken met een vorig meetmoment en met landelijke vergelijking. Zo weten we of onze aanpak het gewenste resultaat heeft of dat we onze aanpak moeten bijstellen. Daarnaast gebruiken we ook andere gegevens om de schoolkwaliteit te monitoren.

3.1 Doorstroomtoets

De school is verplicht om in groep 8 een doorstroomtoets af te nemen. De Route-8 toets is een methode-onafhankelijke toets die is goedgekeurd door de overheid. De toets brengt de beheersing van taal en rekenen in beeld. Het is tevens een meetmoment van de overheid om het onderwijsniveau van de school te meten. In het volgende overzicht ziet u de opbrengsten van de afgelopen 3 schooljaren.

gebied	score 2024	landelijk gem. 24	score 2025	landelijk gem. 25	score 2026	landelijk gem. 26
Leesvaardigheid	153	151	162	153	156	141
Taalverzorging	136	137	164	142	148	153
Rekenen Totaal	144	134	142	136	137	137
Totaal	137	131	146	133	135	133

3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Hieronder ziet u de uitstroom naar Voortgezet Onderwijs over de afgelopen jaren: Aan het einde van het schooljaar 2025-2026 gingen 18 leerlingen naar het voortgezet onderwijs en hieronder ziet u waar ze heen gingen:

- 6 PRO Prins Maurits
- 6 VMBO Prins Maurits
- 4 VMBO Connect
- 1 VMBO VSO Odyzee
- 1 VMBO SVSO Aventurijncollege

BEOORDELING OPBRENGSTEN ONDERWIJS		
	Aantal	Percentage
Ontwikkelingsperspectief meer dan gehaald	0	0%
Ontwikkelingsperspectief gehaald	16	89%
Ontwikkelingsperspectief niet gehaald	2	11%
Totaal aantal leerlingen	18	100%
Norm inspectie: tenminste 80% behaalt niveau ontwikkelingsperspectief		

3.3 Planmatig werken

Onze school werkt planmatig aan kwaliteitsverbetering. We geloven dat stilstand op termijn achteruitgang veroorzaakt. Een keer per vier jaar frissen we onze visie en missie op en formuleren we onze doelen voor de komende jaren. Hierbij houden we ruimte in hoofd en tijd voor het tussentijds toevoegen van nieuwe plannen naar aanleiding van de actualiteit in of om de school.

We ontwerpen per 4 jaar een schoolplan met bijbehorende meerjarenplanning. Vanuit dit schoolplan stellen we elk schooljaar een jaarplan op. Zowel schoolplan als jaarplan worden in overleg met het team opgesteld en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van onze school.

Binnen de schoolplanperiode nemen we 1x per 4 jaar tevredenheidsonderzoeken af onder ouders, leerlingen en personeel. De resultaten hiervan worden gedeeld met de ouders, Medezeggenschapsraad en het College van Bestuur. De items die naar voren komen uit de vragenlijsten worden meegenomen als input voor het schoolplan. Jaarlijks kunnen de doelgroepen bevraagd worden op kleinere onderdelen, zoals de doelen uit het jaarplan. Daarnaast worden aparte vragenlijsten onder de leerlingen afgenomen m.b.t. de veiligheid.

De grote doelen uit het jaarplan voor 2026-2027 zijn:

- Taalonderwijs, thematisch werken volledig geïntegreerd met ons aanbod op het gebied van wereldoriëntatie
- Gedrag, we gaan verder met de principes van verbindend gezag en verdiepen ons in het vlaggensysteem
- Nieuw schoolplan, we stellen een nieuw plan op voor de komende jaren
- Nieuwbouw, we participeren actief in de lopende nieuwbouwplannen

3.4 Burgerschap

Het burgerschapsonderwijs is op onze school zo veel mogelijk geïntegreerd in de andere vakken. We hebben daarvoor een overzicht opgesteld waarin de doelen voor burgerschap zijn weggezet in de lessen/activiteiten die gegeven worden. De ontwikkeling van de leerling volgen we via onze groepsplannen. In een gesprek met de aan de groep gekoppelde IB'er wordt tijdens een groepsbespreking gekeken naar de specifieke doelen van burgerschap. Op het moment dat bepaalde doelen nog niet zijn behaald of behandeld, worden deze doelen meegenomen in de planning van de nieuwe periode. Door deze cyclische manier van werken en evalueren leggen we onze werkwijze vast en kunnen we werken op een manier die goed past bij onze doelgroep.

4. Zorg voor leerlingen

4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen of inclusief?

Hierna staat beschreven hoe de reguliere basisscholen in ons samenwerkingsverband passend onderwijs vormgeven. Iedere leerling moet onderwijs kunnen volgen, ongeacht wie je bent of wat je nodig hebt. Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig om te leren en zich prettig te voelen op school. Inclusief onderwijs betekent dat alle kinderen een plek krijgen waar ze kunnen meedoen, zich welkom voelen en op hun eigen manier kunnen groeien. In het ondersteuningsplan zijn de afspraken vastgelegd ten aanzien van de ondersteuningsstructuur op school en in het samenwerkingsverband. Er is vastgelegd wat alle scholen als basisondersteuning bieden. Naast basisondersteuning bieden de scholen, waar nodig en mogelijk, extra ondersteuning aan kinderen. Het doel is dat kinderen met extra ondersteuning binnen het regulier onderwijs kunnen blijven. Hierbij wordt altijd gekeken naar het belang van een goede ontwikkeling van het kind en zijn/haar groepsgenoten.

4.2 Samenwerkingsverband

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee helpt scholen om dit mogelijk te maken. Samen zorgen ze ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. Dit filmpje vertelt in drie minuten wat het Samenwerkingsverband is en wat zij voor ouders en leerlingen doet.

Hoe werkt het Samenwerkingsverband?

Het Samenwerkingsverband werkt altijd samen met school. School kent het kind en schakelt het Samenwerkingsverband in om samen te overleggen wat nodig is. Het Samenwerkingsverband helpt school om een fijne plek te zijn, waar alle kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Soms helpt het Samenwerkingsverband ook als er een andere zienswijze is tussen ouders en school. Dan zoeken ze samen naar een oplossing. Het belangrijkste is dat iedereen zijn rol neemt en goed samenwerkt, waardoor kinderen de juiste hulp krijgen. Wilt u meer weten? Kijk op de website.

Het kernteam van deze school

Op elke school werkt een kernteam van het Samenwerkingsverband. Dit team bestaat uit een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) en een orthopedagoog of psycholoog. Zij werken samen met school om te kijken wat een leerling nodig heeft en hoe zij de leerkrachten/docenten daarbij kunnen ondersteunen. Meer weten over het team van het Samenwerkingsverband? Kijk op de website.

Op onze school werkt: Mw. Y. Heijnders als orthopedagoog

Ouder- en Jeugdsteunpunt

Heeft u als ouder vragen over passend of inclusief onderwijs? Bijvoorbeeld: Wat moet school doen als mijn kind extra hulp nodig heeft? Hoe gaat het als mijn kind naar een andere school moet? Waar kan ik terecht als mijn kind ook jeugdhulp nodig heeft?

Voor deze en andere vragen is er het Ouder- en Jeugdsteunpunt Goeree-Overflakkee. De website van het ouder- en jeugdsteunpunt geeft duidelijke uitleg en handige tips, zowel aan ouders als aan leerlingen. Kijk voor meer informatie op de website.

4.3 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke reguliere basisschool geeft aan alle leerlingen die dat nodig hebben, passend bij hun ondersteuningsbehoefte. Het gaat om ondersteuning of aanpassingen waar leerlingen over het algemeen baat bij hebben. Het kan gaan om aanpassingen voor bepaalde groepen leerlingen, of om aanpassingen die de school inpast in het onderwijs. Het doel is dat een leerling een ononderbroken ontwikkelproces doorloopt, afgestemd op zijn/haar ontwikkeling. Binnen het samenwerkingsverband zijn er afspraken gemaakt over de inhoud van de basisondersteuning. U kunt deze afspraken vinden in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

De basisondersteuning in het reguliere onderwijs bestaat uit vier onderdelen:

1. De school heeft kennis en beleid om bepaalde ondersteuning te geven
2. De school biedt ondersteuning om lichte of zware ondersteuningsbehoeften te voorkomen
3. De school biedt lichte ondersteuning met als doel om de leerlingen weer mee te laten draaien in de gewone lessen
4. De school doet (kleine) aanpassingen aan de lessen, de materialen, het gebouw en de toerusting van de leerlingen met als doel dat de leerlingen het gewone aanbod volgen.

4.4 Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd genoeg. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning biedt de school daarom extra ondersteuning en intensievere aanpassingen voor een individuele leerling of voor groepjes leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Ouders worden hierbij betrokken en hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. Voor de leerlingen is er sprake van hoorrecht. Dat betekent dat we de kinderen betrekken bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief door met hen een gesprek te voeren over wat ze nodig hebben, aan welk doel we gaan werken en hoe we dat doel willen bereiken. Dit doen we passend bij de leeftijd en de rijpheid van het kind.

Er is sprake van extra ondersteuning als:

- een specifieke ondersteuningsbehoefte heel groot is en deze de basisondersteuning overschrijdt.
- er geld voor extra ondersteuning wordt ingezet
- een groot aantal van de genoemde punten uit de basisondersteuning nodig is, waardoor het onderwijs of de onderwijssetting aangepast wordt voor deze leerling.

Het samenwerkingsverband zorgt voor een dekkend aanbod van extra ondersteuning binnen de regio, waarbij ze soms gebruikmaken van de voorzieningen buiten de regio. De extra ondersteuning wordt binnen het samenwerkingsverband en het (gespecialiseerd) onderwijs zoals SBO de Wegwijzer georganiseerd. Dit gebeurt in afstemming met het schoolteam, leerlingen en ouders en, indien gewenst, in samenwerking met andere scholen of ketenpartners (bijvoorbeeld ambulante begeleiding, jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg).

We bieden extra ondersteuning op allerlei verschillende manieren. We brengen de onderwijsbehoeften van een leerling in kaart in overleg met de ouders en stellen vervolgens een OPP (ontwikkelingsperspectief) op, waarin we per leerling een plan maken. Omdat SBO de Wegwijzer een school voor speciaal basisonderwijs is, stellen we voor iedere leerling een OPP op.

De volgende specialisten kunnen op onze school worden ingezet:

- **Gedragsspecialisten**; dit zijn Willianne Melissant en orthopedagoog Yanick Heijnders. Het doel van een gedragsspecialist is dat kinderen beter tot leren en ontwikkelen komen doordat hun gedrag beter begrepen en begeleid wordt. Daarbij wordt zowel gekeken naar het kind zelf als de omgeving (klas, thuis, schoolklimaat). De gedragsspecialisten kunnen de leerling komen observeren in de klas en advies geven over de begeleiding.
- **Intern begeleiders**; dit zijn Gerda van Brussel en Arianne Roest. Ze regelen alle zaken aangaande de leerlingenzorg, zoals de leerlingenbespreking, rapportage e.d. Bij hen kan de groepsleerkracht terecht voor de problemen die hij/zij ondervindt als een leerling extra zorg of begeleiding nodig heeft. Zij kunnen samen met de leerkracht een oplossing voor de problemen proberen te zoeken. Vervolgens wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld en/of aangepast, aan de hand waarvan de leerling begeleid gaat worden. De intern begeleiders bespreken de werkzaamheden periodiek met de directeur. Andere taken zijn o.a.: het opstellen van de toetskalender, bespreken van leerlinggegevens, uitvoeren van didactisch onderzoek, organiseren van evaluatiebesprekingen, bijhouden en opzetten van de orthotheek.
- **Orthopedagoog**; Yanick Heijnders onderzoekt en observeert kinderen. Daarnaast adviseert en begeleidt zij de leerkrachten en indien nodig ouders. Ook is zij nauw betrokken bij de onderzoeken m.b.t. de schoolverlaters.
- **Specialisten meer- en hoogbegaafdheid**: Elise Weerheim en Yanick Heijnders. Ze richten zich op de begeleiding, signalering en ondersteuning van kinderen met een hoge intelligentie of specifieke talenten.
- **Ergotherapeut**; Tanja Ista van Ergotherapie richt zich op het uitvoeren van dagelijkse handelingen; Dingen die heel vanzelfsprekend lijken, maar niet altijd vanzelf gaan. U kunt terecht bij de kinderergotherapeut wanneer u vragen heeft op het gebied van (zelf)zorg, spelen en ontwikkelen. De ergotherapeut kijkt naar talenten en sterke kanten om de minder ontwikkelde vaardigheden te compenseren of aan te leren.
- **De logopediste/taalspecialiste**; Marjoke Abbo werkt individueel en met kleine groepjes leerlingen en adviseert de leerkracht met betrekking tot spraak-/taalontwikkeling en aanpak van logopedische zaken. Veelal richt deze functionaris zich op jonge kinderen.
- **De motorisch therapeut** begeleidt en oefent met het kind de fijne en grove motoriek. Dat is Marjolein de Wit vanuit Kinderfysio.
- **Zorgcoaches vanuit Agathos**; De zorgcoaches bieden ondersteuning wanneer een leerling even niet bij de les kan zijn. Vanuit de organisatie Agathos zijn er twee zorgcoaches werkzaam in onze school, namelijk juf Carolien Don en juf Berthilde Kieviet. Daarnaast hebben wij juf Eline Tanis in eigen dienstverband aangenomen. De zorgcoach is op school in of buiten de klas werkzaam en biedt concrete ondersteuning aan de leerling bij het leerproces, de sociale interactie en biedt persoonlijke verzorging.

Tevens is er een aantal **onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners** die de leerkrachten in de groepen ondersteunen, maar ook kleine groepjes leerlingen instructie geeft/begeleidt. Zij zijn in de gehele school inzetbaar. Het kan echter voorkomen dat ervoor wordt gekozen om de onderwijsassistenten werkzaam te laten zijn in een andere groep. Daarnaast toetsen zij soms ook kinderen en helpen zij met diverse activiteiten binnen de school. Ook maakt de school gebruik van een aantal geschoolde vrijwilligers die met kleine groepjes werken.

Kinderfysiotherapie

Naast de problemen in de cognitieve- en functieontwikkeling, de leerontwikkeling, de werkhouding, taakgedrag en de sociale ontwikkeling, kan er sprake zijn van een vertraagde of afwijkende ontwikkeling in de motoriek. Sommige leerlingen hebben meer oefening nodig om een bepaalde vaardigheid te leren. Juist op school wordt er van kinderen op motorisch gebied veel geëist. Sommigen vallen op omdat ze minder handig zijn, zich houderig bewegen, veel vallen of een slechte schrijf-/knipmotoriek hebben. Binnen onze school is het mogelijk om onder schooltijd kinderen met een vertraagde of afwijkende motoriek te begeleiden. Hiervoor zijn o.a. fysiotherapeuten van de fysiopraktijk: De Kinderfysio Goeree Overflakkee te Middelharnis werkzaam. Uw kind kan op De Wegwijzer kinderfysiotherapie krijgen, waarbij we de volgende regels hanteren:

- U meldt zelf uw kind aan bij De Kinderfysio Goeree Overflakkee op telefoonnummer 0187-643208 of via de mail: info@dekinderfysiogo.nl
- Voor kinderfysiotherapie op school is er een verwijzing van de huisarts of jeugd/kinderarts nodig. Die moet u zelf regelen.
- Bij de eerste afspraak moet er een ouder of verzorger aanwezig zijn. Die afspraak kan ook in de praktijk plaatsvinden.
- De kinderfysiotherapeut houdt u op de hoogte van de vorderingen van uw kind en zal eventuele oefeningen doorgeven.
- Als uw kind ziek is of om andere reden niet op school is, geeft u dat zelf door aan de kinderfysiotherapeut.
- Iedere 6-8 weken zal er telefonisch of live contact gepland worden tussen u en de kinderfysiotherapeut om het behandelproces te bespreken.

Ergotherapie

Ergotherapie richt zich op het uitvoeren van dagelijkse handelingen; Dingen die heel vanzelfsprekend lijken, maar niet altijd vanzelf gaan. U kunt terecht bij de kinderergotherapeut wanneer u vragen heeft op het gebied van (zelf)zorg, spelen en ontwikkelen. De ergotherapeut kijkt naar talenten en sterke kanten om de minder ontwikkelde vaardigheden te compenseren of aan te leren. Het is heerlijk om te denken in mogelijkheden en kinderen/ ouders/ leerkrachten te ondersteunen en te adviseren, zodat ze zeggen: “Zo lukt het weer”! Luisteren, respect en vertrouwen zijn kernwaarden, die ik wil uitdragen.

Ergotherapie met Perspectief, omdat het belangrijk is voor kinderen en ouders een perspectief te hebben; om te weten waar we naar toe werken! Daarbij wordt vanuit verschillende perspectieven de vraagstelling bekeken. Ik vind het belangrijk om te behandelen en te begeleiden, te ondersteunen en versterken en te adviseren passend bij de normen en waarden van het gezin/ school.

Vragen waarmee je bij de ergotherapie terecht kan zijn bijvoorbeeld:

- onhandigheid, moeite met schrijven/ kleuren, knutselen
- veters strikken, zelfstandig aankleden, bestek gebruiken
- hulpmiddelen en voorzieningen die nodig zijn voor bijvoorbeeld douchen, zitten, leren fietsen, rolstoel rijden
- samen spelen, alleen spelen, angst bij het buiten spelen, hanteren van speelmateriaal
- taakgericht werken: beginnen, doorgaan of afmaken van een taak
- zintuigelijk activiteitenplan – omgaan met alle prikkels om je heen overdag en rondom het slapen.

Met vriendelijke groeten,

Tanja Ista

Email: info@ergop.nl

Mobiel: 06 15268736



Ergotherapie
ERGOTHERAPIE MET PERSPECTIEF

4.5 Schoolmaatschappelijk werk

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werker verbonden. In samenwerking met de leerkracht en de interne begeleider kan de maatschappelijk medewerker betrokken worden bij de zorg rond uw kind. Ook kunt u als ouder een gesprek aanvragen met de schoolmaatschappelijk werker. Als ouder/verzorger van een leerling op het SBO kunt u bij het Schoolmaatschappelijk werk van MEE terecht voor:

- Informatie en advies over vragen op alle levensgebieden (ontwikkeling van uw kind, gedrag van uw kind, opvoeding, vrijetijdsbesteding, mantelzorg, werk, wonen)
- Het doen van uw verhaal als het thuis (even) niet zo goed gaat, u ergens in vast loopt. Er wordt naar u geluisterd en als u dat wilt, kijken we samen wat er nodig is.
- Samen uw hulpvragen duidelijk krijgen en samen met u zoeken naar de mogelijkheden om antwoorden te krijgen op uw hulpvragen, zoals het vinden van passende ondersteuning.
- Laagdrempelige gesprekje met uw kind op school. (bv zodat het kind zijn/haar verhaal kwijt kan of om duidelijker te krijgen wat er speelt bij het kind zelf).
- Advies bij opvoedvragen en informatie over de problematiek of mogelijke diagnose bij uw kind.
- Doorverwijzing naar mogelijke hulpverlening.
- Ondersteuning bij het aangaan van gesprekken met instanties zoals de gemeente of een zorgaanbieder.

Zit u ergens mee en twijfelt u of ik u daarbij kan helpen, dan kunt u natuurlijk bellen of mailen en uw vraag stellen. Op dinsdagen ben ik om de week op school aanwezig. Op mijn andere werkdagen kunt u ook contact met mij opnemen. Mijn werkdagen zijn maandag, dinsdag en donderdag. Een mail sturen mag ook altijd.

Met vriendelijke groet, Mariska van Domselaar
mariska.vandomselaar@meeplus.nl of 06-14333812



4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) van onze gemeente maakt deel uit van CJG Rijnmond. CJG Rijnmond is er voor zwangeren, ouders en kinderen van 0 tot 18 jaar in de regio Rotterdam-Rijnmond. Onze professionals geven antwoord op vragen over opvoeden, opgroeien en gezondheid. Geen vraag is ons te gek. Voor meer informatie zie [de website van het CJG](#).

4.7 Team Jeugd en Gezin

Het team Jeugd en Gezin (TJG) van de gemeente Goeree-Overflakkee stelt het volgende: Ons dagelijks leven bestaat uit wonen, werken, kinderen opvoeden, naar school gaan of een opleiding volgen, zorgen voor familie en vrienden, sporten en leuke dingen doen. Soms gaat dit niet vanzelf en is hierbij ondersteuning nodig. De medewerkers van het team Jeugd en Gezin kunnen samen met u zoeken naar de juiste ondersteuning. Het team Jeugd en Gezin bestaat uit procesregisseurs en senior consultants jeugd. Voor meer informatie verwijzen we u naar [de website van het TJG](#).

5. Schoolveiligheid

5.1 Sociale veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich veilig en prettig voelen op school. Daarom hanteren wij een actief beleid gericht op sociale veiligheid en nemen we maatregelen tegen ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie en verbaal of fysiek geweld. We streven naar een positieve en respectvolle schoolcultuur, waarin iedereen met elkaar omgaat op basis van wederzijds respect en begrip. Ons beleid rondom pesten is terug te vinden in het schoolplan waarin ons beleidsplan sociale veiligheid is verwerkt.

5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen.

Het protocol rondom schorsing en verwijdering van leerlingen treedt in werking wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Het doel van dit protocol is om een veilige en respectvolle leeromgeving te waarborgen voor alle leerlingen en medewerkers, waarbij er altijd oog is voor de individuele situatie van de leerling. Het beschrijft de mogelijke maatregelen die kunnen worden genomen, afhankelijk van de ernst van het gedrag. Er worden drie vormen van maatregelen beschreven:

- **Time-out:** De leerling krijgt de gelegenheid om tijdelijk uit de klas of situatie te stappen om tot rust te komen en zijn of haar gedrag te reflecteren. Dit kan een kortdurende maatregel zijn om het gedrag te corrigeren.
- **Schorsing:** Wanneer het gedrag van de leerling ernstige gevolgen heeft voor de veiligheid of het welzijn van anderen, kan een schorsing worden opgelegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk niet naar school komt, om de situatie te evalueren en de nodige stappen te zetten voor herstel.
- **Verwijdering:** In uiterste gevallen, wanneer het gedrag van de leerling geen andere oplossing toelaat, kan een verwijdering van de leerling uit de school volgen. Dit is een ingrijpende maatregel, die wordt genomen wanneer andere maatregelen niet effectief zijn geweest en er geen andere mogelijkheid meer is voor de leerling om veilig deel te nemen aan het onderwijs.

Het is een richtlijn en biedt een kader voor de te nemen maatregelen. Er kan gemotiveerd van het protocol worden afgeweken wanneer de feiten en omstandigheden dit rechtvaardigen. In sommige gevallen kan het schoolspecifieke protocol van toepassing zijn, waarin aanvullende of aangepaste maatregelen worden beschreven. In dergelijke gevallen wordt er altijd zorgvuldig gekeken naar de situatie, de belangen van de betrokkenen en de mogelijke gevolgen van de genomen maatregelen.

5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Met het samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee en de gemeente zijn afspraken gemaakt over de meldcode. Dit is vastgelegd in een gezamenlijk protocol dat terug te vinden is op de website van het Samenwerkingsverband.

5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, medewerkers en bezoekers zich veilig en prettig voelen in en rond de school. Daarom nemen we verschillende maatregelen op het gebied van veiligheid, hygiëne en gedragsregels.

Schoolregels en Incidenten- en Ongevallenregistratie

Om een prettige en veilige leeromgeving te waarborgen, hanteren wij duidelijke gedragsregels waarin respect, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar centraal staan. Van leerlingen wordt verwacht dat zij zich houden aan de afspraken, zowel in de klas als op het schoolplein. Deze schoolregels worden actief gehanteerd, en indien nodig wordt er aanvullende sociale training aangeboden om het gedrag te verbeteren.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie door de leraar geregistreerd en afgehandeld. De registratie gebeurt in ParnasSys, waarna de directeur en de intern begeleider (ib'er) jaarlijks de gegevens analyseren. Samen met het team worden verbeterpunten vastgesteld om herhaling van incidenten en ongevallen te voorkomen.

Wanneer incidenten of ongevallen niet op schoolniveau opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook de ouders worden altijd bij de aanpak betrokken. In sommige gevallen kan de wijkagent ingeschakeld worden voor de afhandeling van klachten. Voor meer details over de procedure kunt u terecht op de Kindwijs website.

Veiligheid

Om een veilige speelomgeving te garanderen, worden de speeltoestellen jaarlijks gecontroleerd door een deskundig bureau en, indien nodig, gerepareerd. Daarnaast volgen elk jaar enkele personeelsleden een BHV-cursus, zodat zij in geval van nood adequaat kunnen handelen. De school beschikt tevens over een ontruimingsplan, dat regelmatig wordt geoefend.

Vanaf groep 5 nemen we jaarlijks de leerlingvragenlijst sociale veiligheid af. Hiermee meten we hoe veilig leerlingen zich voelen op school en kunnen we indien nodig maatregelen treffen om een positieve en veilige sfeer te behouden.

Hygiëne

Hygiëne is een belangrijk aandachtspunt binnen onze school. We zorgen ervoor dat de school schoon en goed geventileerd wordt. Toiletten en gemeenschappelijke ruimtes worden dagelijks schoongemaakt en we stimuleren leerlingen om regelmatig hun handen te wassen en dit ook na elk wc-bezoek te doen.

5.5 Privacy

Wij doen onze uiterste best om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. In onze privacyverklaring leggen wij uit welk beleid we hierover hebben vastgesteld, welke persoonsgegevens wij verwerken en waarom. Verder geven wij hierin informatie over de beveiliging, het bewaren en het eventueel delen van deze gegevens met derden.

Iedere betrokkene kan volgens de privacywetgeving bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van zijn of haar persoonsgegevens. Deze rechten kunt u ook uitoefenen namens uw kind. Als voorbeelden noemen wij hier het recht op inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Voor de inhoud van deze en ook de andere rechten die u als betrokkene kunt uitoefenen verwijzen wij u naar de [privacyverklaring op onze website](#).

Wilt u gebruik maken van één van uw rechten of wilt u hier verdere informatie hierover, dan kunt u terecht bij de schooldirecteur. Ook kunt u zich rechtstreeks wenden tot onze functionaris gegevensbescherming (FG). De FG die binnen Kindwijs toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is mevr. A. van der Waal. Zij is bereikbaar via het volgende emailadres: a.vanderwaal@swvgo.nl

6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap

6.1 Adviesraad

Net als elke school van onze scholengroep Kindwijs heeft ook de Wegwijzer een adviesraad. De adviesraad heeft een belangrijke inbreng op het gebied van identiteit en cultuur van de school. De adviesraad bestaat uit personen die zijn voorgedragen door de leden. We streven naar een goede verdeling wat betreft de regio en identiteit. U kunt contact opnemen via het volgende e-mailadres: adviesraad@sbodewegwijzer.nl

Dhr. C. van Alphen (voorzitter)

Mevr. K van der Grond

Dhr A. Bechthum

Mevr. R Verheij (secretaresse)

Mevr. J den Braber

6.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook weleens beslissende rol in beleidszaken. De oudergeleding is gekozen uit en door de ouders en de personeelsgeleding uit en door het personeel. Samen adviseren zij de directie. Voor vrijwel alle beleidsbeslissingen geldt, dat de MR eerst om advies of instemming gevraagd moet worden, voordat de plannen uitgevoerd kunnen worden. De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden.

Aan onze stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden die advies en instemming heeft op de vraagstukken die van toepassing zijn voor de hele stichting. Op onze website vindt u meer informatie.

Mevr. J Nap (personeel, vz.)

Mevr. C. Wiegel (ouder van de school)

Mevr. M. Abbo (personeel, secr.)

vacature

6.3 Activiteitencommissie

De aan onze school verbonden activiteitencommissie (AC) bestaat uit ongeveer 6 ouders, die het team helpen bij het uitvoeren van activiteiten en klusjes. Bij activiteiten denken wij aan het organiseren van de kerstlunch, koningsspelen en andere activiteiten. Deze ouders kunnen deel uitmaken van de AC, zolang hun kind op school zit. Een AC neemt dus werk uit handen van de leerkrachten, zodat deze hun tijd kunnen besteden aan het geven van onderwijs of het voorbereiden hiervan. Bij vacatures worden ouders door een hiervoor aangewezen collega benaderd. Dezelfde collega is de aanspreekpersoon en de voorzitter van de AC. De commissie vergadert op school of bij één van de leden thuis. De AC functioneert naast, maar niet i.p.v. de MR. Hieronder staan de namen van de aanspreekpunten weergegeven:

ouders:

Mevr. M. Klem

Mevr. J. van der Hoek

Mevr. A. van den Hoek

Mevr. M. Meijer



personeel:

Dhr A. W. Tieleman

Mevr. A. de Haan

Mevr. M. Koppelaar

7. Praktische informatie

7.1 Schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.25 uur tot 14.30 uur.

Op woensdag zijn de schooltijden van 8.25 uur tot 12.00 uur.

Schoolvakanties en studiedagen

Alle vakanties en studiedagen waarop de kinderen geen school hebben staan in ons jaarrooster. Dit jaarrooster wordt via de wekelijkse nieuwsbrief voorafgaand aan het schooljaar gedeeld. Verder zijn deze data ook op de website van de school te vinden. Tijdens de kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar krijgt elk gezin het jaarrooster ook uitgeprint mee naar huis.

7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen

Voor extra verlof kunt u bij de directie formulieren krijgen of via de website. Verlof moet altijd schriftelijk aangevraagd worden. Dit geldt niet voor bezoek aan een arts, logopedist, tandarts e.d. De school volgt bij verlof altijd de regels van Bureau Leerplicht.

Een kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Hiervoor geldt de regel van het extra verlof wegens vakantie.

- Het aangevraagde extra verlof moet de enige vakantie in een bepaald schooljaar zijn. Bij de aanvraag moet een brief van de werkgever, of bij een zelfstandig ondernemer een eigen verklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat het niet mogelijk is om in de reguliere schoolvakanties de vakantie op te nemen. Bijvoorbeeld in de horeca.
- Het verlof mag niet langer zijn dan tien schooldagen.
- Het verlof is nooit aansluitend aan de zomervakantie.
- Het moet minimaal een maand van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Hiervoor kan door de directie maximaal tien dagen per jaar verlof worden gegeven. Verlofaanvragen kunnen door de directie aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd.

Informatie over de wet en regelgeving rondom extra verlof en een aanvraagformulier vindt u op onze website.

7.3 Mobiele telefoon en smartwatch

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Kindwijs sluit hierbij aan en hanteert enkele beleidsafspraken m.b.t. het gebruik van mobiele telefoons op school (of devices met vergelijkbare functies).

- In principe is het meenemen van een mobiele telefoon door leerlingen niet nodig. Wanneer dit door ouders en kind toch wenselijk wordt geacht, is dit niet verboden. Het kan nl. handig zijn dat ze bereikbaar zijn en ze kunnen, indien nodig, zelfstandig contact opnemen met thuis.
- Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben, moeten hem bij aanvang van de schooldag buiten het schoolterrein uitzetten en daarna opbergen in eigen la of tas. Aan het einde van de

schooldag neemt ieder zijn telefoon weer mee. Pas dan mag de telefoon weer buiten het schoolterrein worden aangezet. Het is ook verboden om in pauzes de telefoon aan te zetten.

- Kinderen nemen op eigen risico een mobiele telefoon mee naar school. Wanneer de telefoon kapot gaat, gestolen wordt etc. is de school niet aansprakelijk.
- Kinderen die een mobiele telefoon meenemen en hem niet uitzetten dan wel ongeoorloofd gebruiken zijn conform dit beleid in overtreding.
- Het is voor kinderen altijd mogelijk om aan de leerkracht te vragen of ze, onder of na schooltijd, voor dringende zaken naar huis mogen bellen met de telefoon van school. In redelijkheid zal zo'n verzoek niet worden geweigerd.

7.4 Communicatie/Kindwijs App

Ouder-leerkrachtcontact verloopt via de kindwijsapp. U kunt deze app downloaden in uw play- of appstore. U kunt dan zelf een account aanmaken met het mailadres waar uw kind op is aangemeld. Als uw kind ingeschreven is, krijgt u automatisch toegang tot de informatie in de app.

Gedurende het schooljaar zijn er vaste momenten waarop ouders en leerkrachten elkaar spreken; de startgesprekken en de voortgangsgesprekken. Daarnaast houdt de leerkracht ouders op de hoogte van het wel en wee in de klas door regelmatig nieuws te delen via de app.

Wanneer uw kind ziek is, zien we graag een absentiemelding via de kindwijsapp.

7.5 Schoolreis, schoolkamp en excursies

Schoolreis: Elk jaar gaan we op schoolreis. Zo veel als mogelijk willen we deze “uitstapjes” onderwijskundig invullen. De schoolreis geldt voor alle groepen, maar kan per groep verschillend zijn. We proberen zo nauw mogelijk aan te sluiten bij het thema waaraan in de klassen op dat moment gewerkt wordt. De betaling van dit uitstapje gebeurt op basis van een extra bedrag dat aan u als verzorger(s) en of ouder(s) gevraagd wordt en indien nodig aangevuld uit de ouderbijdrage. Uw bijdrage is uiteraard gewenst maar wettelijk gezien bent u niet verplicht om deze bijdrage te voldoen. De afgelopen jaren hebben we het schoolkamp kunnen bekostigen vanuit het Jeugdeducatiefonds.

Schoolkamp: Eenmaal in de 2 jaar gaat een deel van de leerlingen op kamp. Per keer wordt bekeken welke groepen/leerlingen dit aan kunnen. Er wordt gezocht naar een kamphuis op maximaal een uur rijden van de school.

Excursie: Tijdens een excursie verbinden we leren in de klas met de praktijk. Leerlingen ontdekken nieuwe plekken en ervaringen, wat de leerstof betekenisvol en levendig maakt.

7.6 Bewegingsonderwijs

We gymmen op dinsdag en donderdag in de gymzaal naast basisschool de J.C. van Gent.

8. Klachtenregeling

8.1 Klachtenregeling

Voor onze school is er een klachtenregeling vastgesteld. Hieronder volgt een korte toelichting, u vindt alle info op de website. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, schoolleiding en bevoegd gezag op de juiste wijze kunnen worden afgehandeld.

Interne stappen

Het gaat bijvoorbeeld om de sfeer in de groep, de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen of de schoolorganisatie. Met name op dit gebied is het van belang dat u onderstaand traject bewandelt:

1. Neem persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind, een telefoontje alleen is niet voldoende. De groepsleerkracht stelt zo nodig de directie op de hoogte. Niet opgelost? Zie stap 2.
2. Neem contact op met de directie. Ook hier gaat het om een persoonlijk gesprek. Niet opgelost? Zie stap 3.
3. Neem contact op met de voorzitter van het College van Bestuur. U levert uw klacht schriftelijk in. Tevens ontvangt de directie een kopie. De voorzitter zal vervolgens een afspraak met u maken voor een gesprek over uw klacht.

⇒ <https://kindwijs.org/over-ons/klachtenregeling>

8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon

Onze interne vertrouwenspersonen zijn Joanne Nap en Marieke Mijs. Zij kunnen u helpen bij het bewandelen van de juiste route.

De externe vertrouwenspersoon is voor alle ouders, leerlingen en personeel van de school die een klacht of een melding hebben over machtsmisbruik en ongewenst gedrag binnen of in samenhang met het onderwijs. Het ongewenst gedrag kan plaatsgevonden hebben tussen leerlingen, tussen leerkrachten en leerlingen of tussen leerkrachten en ouders. Wanneer het ongewenst gedrag niet zelf of met de intern vertrouwenspersoon opgelost kan worden, is de externe vertrouwenspersoon degene die verder hulp kan bieden. U kunt de vertrouwenspersoon inschakelen bij: intimidatie, pesten/cyberpesten, agressie of geweld, onheuse bejegeningen, inbreuk op privacy, didactische, pedagogische of organisatorische aanpak.

De externe vertrouwenspersoon verzorgt de opvang van de klager en geeft emotionele steun, psychische steun, hulp, advies en verwijst indien nodig door naar hulpverleningsinstanties.

⇒ <https://kindwijs.org/over-ons/vertrouwenspersoon>

9. Financiële zaken

9.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het cursusjaar wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De toelating tot de school of tot activiteiten is niet afhankelijk van deze financiële bijdrage. Per gezin (ongeacht het aantal kinderen op school) vragen we een vergoeding van € 35,-. Van de ouderbijdrage worden spullen gekocht die het onderwijs voor uw kind leuker maken en niet uit het normale budget betaald kunnen worden. U kunt daarbij denken aan een schoolontbijt, een excursie, of iets lekkers tijdens de Koningsspelen. In het schooljaar 2026-2027 zal er geen bijdrage van ouders worden gevraagd omdat we zijn aangesloten bij het Jeugdeducatiefonds.

9.2 Overige ouderbijdragen

Naast de ouderbijdrage vragen we mogelijk een bijdrage voor de schoolreis en het schoolkamp. Net als bij de vrijwillige bijdrage is deze mogelijke bijdrage voor een specifiek doel zoals kamp of schoolreis niet verplicht. Kinderen worden niet uitgesloten van deelname aan deze activiteiten vanwege financiële redenen. De afgelopen jaren hebben we schoolreis en schoolkamp kunnen bekostigen vanuit het Jeugdeducatiefonds en naar verwachting zal dat ook dit schooljaar mogelijk zijn.

10. Toelatingsbeleid en Overstap naar het Voortgezet Onderwijs

10.1 Aanmelding en inschrijving

Onze school voor gespecialiseerd onderwijs heeft een open aannamebeleid, oftewel in principe zijn alle kinderen welkom die wettelijk gezien toegang hebben tot gespecialiseerd onderwijs. Voor de definitieve inschrijving is er een toelaatbaarheidsverklaring vereist. We zijn een christelijke school en verwachten dat ouders positief staan t.o.v. onze identiteit. Hieronder leest u meer informatie over de noodzaak van een toelaatbaarheidsverklaring:

Per 1 augustus 1998 is de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) van kracht geworden. Deze wet bepaalt aan welke eisen het onderwijs in het regulier en het speciaal basisonderwijs moet voldoen. De aanmelding van een leerling bij het speciaal basisonderwijs gebeurt in nauwe samenwerking met ouders, basisschool en speciale basisschool. Op basis van de onderwijsbehoeften van een kind, wordt bepaald of SBO de meest passende plek is. Wanneer dit het geval is, wordt er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het Loket van het samenwerkingsverband. Onafhankelijke deskundigen van het Loket buigen zich over het dossier en besluiten of zij een positief advies geven voor afgifte TLV of niet. Wanneer een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) wordt afgegeven, kunnen ouders toelating vragen tot De Wegwijzer.

De Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) geldt voor één of enkele jaren. Dit zal in vrijwel alle gevallen gebeuren met het oog op een mogelijke terugplaatsing naar het regulier basisonderwijs of een plaatsing naar een intensievere vorm van onderwijs. De school stelt op basis van het reeds eerder opgestelde OPP een advies op richting het SWV welke alvorens dit in te dienen, met u als ouders is besproken met de achterliggende vraag of u ons advies deelt. Het SWV kan dan besluiten tot een verlenging van de aflopende TLV of een andere TLV af te geven voor een andere vorm van onderwijs. Ook besloten worden tot terugplaatsing naar een reguliere basisschool

Extra ondersteuning nodig

Als school en/of ouders hulpvragen hebben t.a.v. het functioneren van hun kind, zal er een bespreking plaatsvinden op de eigen school. Als eerste stap zal het kind besproken moeten worden in het TSO (Team School Ondersteuning) van de eigen basisschool en daar wordt dan met behulp van de BPO-er (begeleider passend onderwijs) of ook nog met andere deskundigen uit het SWV geadviseerd of het kind in aanmerking komt voor extra ondersteuning in welke vorm dan ook. Dit kan bijvoorbeeld zijn: extra ondersteuning in de klas, observatie door een deskundige, maar ook plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs valt daaronder. In het laatste geval is er toestemming nodig van het Loket.

De achterliggende gedachte bij deze wet is dat kinderen, ook al hebben zij een speciale hulpvraag, ze zoveel mogelijk naar een school op het eiland zouden moeten kunnen. Vanzelfsprekend moet dit ook het beste zijn voor het kind. De slogan: “geen kind het eiland af” mag nooit ten koste gaan van het kind. Zo kan de integratie en emancipatie in de samenleving, van mensen met een extra hulpvraag worden bevorderd. Er kan echter ook worden gekozen voor een speciale school die (meer) deskundig is op het gebied van de hulpvraag van het kind (een school binnen of buiten het eiland). Eveneens kan er worden gekozen voor plaatsing op de speciale school voor basisonderwijs (SBO) in dit geval “de Wegwijzer”. Het kind heeft dan wel eerst een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het Loket nodig (zie hierboven).

Nieuwe leerlingen worden door de directie en/of intern begeleider ontvangen. Samen met de ouder(s) van het kind krijgen zij een rondleiding door de school en maken kennis met de diverse

medewerkers. Alleen de groep waar het kind geplaatst zal worden, wordt ook daadwerkelijk (kort) bezocht om verstoring van de andere groepen te voorkomen. Na de rondleiding zal nog een afrondend gesprek plaatsvinden met de betreffende ouder(s) in verband met de gang van zaken op school en de regelingen voor het vervoer. De ouder(s) ondertekenen voor wat ze hebben ontvangen/gehoord en daarmee verklaren zij o.a. ook de grondslag van de school te zullen respecteren. In het kader van de AVG is er een document bijgevoegd met een verantwoording van hetgeen wij met de persoonsgegevens van u en uw kind doen. We verwijzen u graag naar het privacy statement op onze site.

Kennismaking

De leerlingen, aangemeld voor het nieuwe schooljaar, worden voor de zomervakantie een dag of een dagdeel op school uitgenodigd. Dit zal in overleg met de ouders en de leerkracht worden gepland. Als uw kind op een ander moment in het schooljaar bij ons binnenkomt, zal ook worden gekeken of een kennismakingsmoment kan worden gepland.

Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. Er zijn grenzen aan de extra ondersteuning die we kunnen bieden in de voorzieningen en de expertise van de medewerkers. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen en/of leraren/medewerkers;
2. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben;
3. Leerlingen met meerdere problematiek van wie de ondersteuningsbehoefte niet binnen de beschikbare groep en bezetting kan worden vormgegeven.

10.2 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs

De leerkracht van groep 8 begeleidt de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Tijdens het schooljaar oriënteren de leerlingen van groep 8 zich op het voortgezet onderwijs. De leerlingen bezoeken klassikaal de RGO-Beroepen Campus en de Prins Maurits tijdens een speciaal hiervoor georganiseerde dag in november. De leerlingen kunnen op eigen gelegenheid de open dagen in januari van andere scholen bezoeken. Ook wordt gestimuleerd om naar proefstuderen en kennismakingsmomenten te gaan.

Eind groep 7 maken de leerlingen de ADIT, een intelligentietest. De uitslag van die test geeft informatie over de cognitieve capaciteiten van het kind. Naar aanleiding van de uitslag van deze test vindt er een gesprek met de ouders plaats en wordt een voorlopig advies VO gegeven.

De leerkracht van groep 8 zet in samenwerking met de ib'er en de directeur alle gegevens op een rij en geeft vervolgens een voorlopig advies aan de ouders. In dit advies wordt een aantal zaken afgewogen: gedrag, werkhouding, motivatie, capaciteiten, schoolloopbaan, uitslagen van de toetsen, de wensen van de leerling/ouders. Leerlingen van groep 8 krijgen uiterlijk in januari het voorlopig schooladvies van de basisschool.

In februari maken de schoolverlaters de Doorstroomtoets. De Doorstroomtoets is een objectief tweede gegeven bij het schooladvies. Als het resultaat van de toets hoger is dan het advies van de

school, moet de school het schooladvies heroverwegen en naar boven bijstellen als dat in het belang is van de leerling, in overleg met de ouders. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit dan wel goed motiveren.

Na het definitieve schooladvies melden de ouders hun kind aan op de school naar keuze. De overdracht van de leerlinggegevens van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs wordt verzorgd door de leerkracht van groep 8. De basisschool geeft advies op welk niveau de leerling geplaatst moet worden.

We volgen hierin het Overstapplan POVO dat binnen ons Samenwerkingsverband is opgesteld in samenwerking met basis- en voortgezet onderwijs. [Op de website](#) is er meer informatie beschikbaar. De leerlingen worden in een een gesprek met de brugklascoördinator overgedragen.